



Facture de déménagement

Modèle à remplir — Particulier & Professionnel

| | | | |
|-------------------|-----------------|-----------------|--------------|
| Numéro de facture | Date d'émission | Référence devis | Réf. contrat |
|-------------------|-----------------|-----------------|--------------|

| | |
|--|--|
| Entreprise / Prestataire Nom (raison sociale) : _____ Adresse : _____ SIRET : _____ Code APE : _____ TVA : _____ Téléphone : _____ Email : _____ | Client Nom : _____ Adresse : _____ Téléphone : _____ Email : _____ Ville ou code postal : _____ |
|--|--|

Détails du déménagement

| | |
|--|--|
| Adresse de départ | Nouvelle adresse |
| _____ | _____ |
| Date du déménagement ____ / ____ / ____ | Lieu (accès, étage, ascenseur) _____ |
| Volume à déménager _____ m ³ | Distance à parcourir _____ km |
| Véhicule _____ | Temps estimé _____ heures |
| Référence lettre de voiture _____ | Référence bulletin de livraison _____ |

Prestations de déménagement

| Poste | Description | Qté | PU (€) | Montant (€) |
|--------------|---|-----|--------|-------------|
| Main-d'œuvre | Nombre de déménageurs / heures | | | |
| Transport | Trajet / livraison / véhicule | | | |
| Matériel | Cartons, protections, consommables | | | |
| Options | Monte-meubles, stockage, démontage/remontage | | | |
| Assurance | Base incluse / complément (déclaration de valeur) | | | |



Facture de déménagement

Modèle à remplir — Particulier & Professionnel

| | | | | |
|------------|--|--|--|--|
| Frais | Stationnement, péage, formalités | | | |
| Supplément | À justifier (accès difficile, attente, etc.) | | | |

| | |
|--------------------|--|
| Total HT | |
| TVA | |
| Total TTC | |
| Acompte / arrhes | |
| Net à payer | |

Modalités de paiement

| | |
|---|---|
| Mode : <input checked="" type="checkbox"/> Carte <input checked="" type="checkbox"/> Virement <input checked="" type="checkbox"/> Chèque <input checked="" type="checkbox"/> Espèces | Échéance : _____ / _____ / _____ |
| IBAN / RIB : _____ _____ | Conditions : _____ _____ |

Observations et réserves

Observations : _____
Réserves (si besoin) : _____

Signatures

| Entreprise / Prestataire | Client |
|----------------------------------|----------------------------------|
| Nom : _____ Signature : _____ | Nom : _____ Signature : _____ |

À conserver avec : devis, contrat, déclaration de valeur, lettre de voiture et bulletin de livraison. Ce modèle est fourni à titre indicatif et doit être adapté à votre situation.